



Министерство образования,
науки и молодежной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)
Россия, 350080, г. Краснодар,
ул. Сормовская, 167
тел./ф. (861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru
ИНН 2312062743

Руководителям
муниципальных органов
управления образованием

Руководителям
территориальных методических
служб

01.09.2022 № 01-20/4769

На № _____ от _____

О подготовке документов
на присвоение статуса
федеральной инновационной площадки

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края сообщает, что Министерством просвещения Российской Федерации открыт прием заявок от организаций на присвоение в 2023 году статуса федеральной инновационной площадки.

Заявка подается как электронном виде на сайте: <https://fir.expert/login>, так и на бумажном носителе в соответствии с **типовой формой** с приложением **Паспорта заявки** (приложение) и подписаны руководителем организации-соискателя или лицом, исполняющим его обязанности, **не позднее 30 сентября 2022 года**.

Оригинал заявки с пометкой «Заявка на присвоение статуса федеральной инновационной площадки на 2023 год» (соответствующая бумажная версия), а также ее копия (в формате doc./docx.) на электронном носителе, должны быть представлены в Министерство просвещения Российской Федерации по адресу 127006, г. Москва, ул. Каретный Ряд, д. 2.

6 сентября 2022 г. в 12:00 мск Институт управления образованием РАО как исполнитель работ по развитию инновационной инфраструктуры в сфере общего, дополнительного и среднего профессионального образования проводит вебинар для организаций-соискателей, подающих заявку на присвоение в 2023 году статуса федеральной инновационной площадки. Информация о входе на вебинар будет размещена на сайте fir.expert.

Обращаем ваше внимание, что в п.п. 2.9. и 2.20. типовой формы заявки на получение статуса федеральной инновационной площадки необходимо представить мероприятия по 2023, 2024, 2025 годам.

Дополнительная информация и консультирование Яковлева Надежда Олеговна, руководитель центра научно-методической и инновационной деятельности, Гайдукова Вера Васильевна, заместитель руководителя центра научно-методической и инновационной деятельности, по тел. 8 (861) 232-46-56.

Приложение: на 7 л. в 1 экз.

Ректор

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'T.A. Gayduk', written in a cursive style.

Т.А. Гайдук

ПАСПОРТ ЗАЯВКИ

Название проекта (программы) в сфере образования	<i>Указывается название проекта (программы)</i>
Разработчик проекта (программы)	<i>Указываются наименование, адрес организации, претендующей на статус «Федеральная инновационная площадка»</i>
Сроки реализации проекта (программы)	<i>Указывается период реализации проекта (программы) с дд.мм.гг. по дд.мм.гг.</i>
Цель (цели) проекта (программы)	<i>Текст</i>
Задача (задачи) проекта (программы)	<i>1. Текст 2. Текст 3. Текст</i>
Основное направление деятельности инновационных площадок	<p><i>Указываются конкретные (одно или несколько) направления деятельности инновационной площадки в рамках реализации проекта (программы)¹</i></p> <p><i>1) разработка, апробация и (или) внедрение: новых элементов содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических и учебно-лабораторных комплексов, форм, методов и средств обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в том числе с использованием ресурсов негосударственного сектора; примерных основных образовательных программ, инновационных образовательных программ, программ развития образовательных организаций, работающих в сложных социальных условиях;</i></p> <p><i>новых профилей (специализаций) подготовки в сфере профессионального образования, обеспечивающих формирование кадрового и научного потенциала в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации;</i></p> <p><i>методик подготовки, профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации кадров, в том числе педагогических, научных и научно-педагогических работников и руководящих работников сферы образования, на основе применения современных образовательных технологий;</i></p> <p><i>новых механизмов, форм и методов управления образованием на разных уровнях, в том числе с использованием современных технологий;</i></p> <p><i>новых институтов общественного участия в управлении</i></p>

¹ В соответствии с пунктом 5 приказа Минобрнауки России от 22 марта 2019 № 21н «Об утверждении Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования».

	<p>образованием; новых механизмов саморегулирования деятельности объединений образовательных организаций и работников сферы образования, а также сетевого взаимодействия образовательных организаций;</p> <p>2) инновационная деятельность в сфере образования, направленная на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования.</p>
Сведения о значимости проекта (программы) для системы образования	<p>1. Информация о корреляции проекта (программы) с национальными целями и стратегическими задачами, предусмотренными указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 и от 21 июля 2020 г. № 474;</p> <p>2. Обоснование инновационности проекта.</p>
Сведения о распространении и внедрении результатов проекта (программы)	Перечень организаций, в которых будут апробированы и внедрены результаты проекта (программы)
Участники проекта (программы)	<p>Указываются организации-соисполнители (при наличии)</p> <p>1. 2. 3.</p>
Реквизиты сопроводительного письма, к которому прилагается заявка от организации-соискателя	Реквизиты сопроводительного письма организации, направленного в адрес Координационного органа по ФИП ² в формате: ФИО подписанта, письмо от дд.мм.гг. № ____
Сведения о поддержке (одобрении) проекта (программы) органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования	Реквизиты и содержание письма органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования ³ (при наличии)

² Координационный орган по вопросам формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в сфере общего образования, среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых.

³ Письмо о поддержке проекта (программы) органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования (при наличии), должно быть приложено к заявке.

<p>Финансовое реализации (программы)⁴</p>	<p>обеспечение проекта</p>	<p><i>Средства федерального бюджета (указывается источник, включая информацию о подтверждении предоставления средств):</i> <i>в году – тыс. рублей;</i> <i>в году – тыс. рублей;</i> <i>в году – тыс. рублей.</i></p> <p><i>Средства регионального бюджета (указывается источник, включая информацию о подтверждении предоставления средств):</i> <i>в году – тыс. рублей;</i> <i>в году – тыс. рублей;</i> <i>в году – тыс. рублей.</i></p> <p><i>Средства спонсоров/партнеров (указывается источник, включая информацию о подтверждении предоставления средств):</i> <i>в году – тыс. рублей;</i> <i>в году – тыс. рублей;</i> <i>в году – тыс. рублей.</i></p> <p><i>Средства организации-соискателя (фактически предусмотренные на реализацию проекта):</i> <i>в году – тыс. рублей;</i> <i>в году – тыс. рублей;</i> <i>в году – тыс. рублей.</i></p> <p><i>Иные средства (указывается источник, включая информацию о подтверждении предоставления средств):</i> <i>в году – тыс. рублей;</i> <i>в году – тыс. рублей;</i> <i>в году – тыс. рублей.</i></p>
--	--------------------------------	--

⁴ Заполняется в случае, если для реализации инновационного проекта (программы) предусмотрено соответствующее финансирование. Если для реализации проекта (программы) финансирование не осуществляется, необходимо указать «не предусмотрено».

ТИПОВАЯ ФОРМА ЗАЯВКИ НА ПОЛУЧЕНИЕ СТАТУСА ФЕДЕРАЛЬНОЙ ИННОВАЦИОННОЙ ПЛОЩАДКИ

1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ-СОИСКАТЕЛЕ

- 1.1. Наименование организации-соискателя.
- 1.2. ФИО и должность руководителя организации-соискателя.
- 1.3. Юридический адрес, почтовый адрес (адрес места нахождения), субъект Российской Федерации, муниципальное образование, населенный пункт.
- 1.4. Контактный телефон, e-mail.
- 1.5. Официальный сайт. Ссылка на раздел официального сайта организации-соискателя с информацией о проекте (программе) (информация на сайте должна соответствовать информации, представленной в заявке).
- 1.6. Решение органа самоуправления организации-соискателя на участие в реализации проекта (программы).
- 1.7. Уровень образования, на развитие которого направлен проект (программа). Ссылка на устав организации-соискателя, в соответствии с которым организация-соискатель осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня образования.
- 1.8. Опыт успешно реализованных проектов (программ) организации-соискателя, включая опыт участия в федеральных, целевых, государственных, региональных и международных программах

№ п/п	Наименование проекта (программы)	Год реализации проекта/участия в программе	Виды работ, выполненные организацией-соискателем в рамках проекта/программы

2. ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА (ПРОГРАММЫ)

- 2.1. Наименование проекта (программы) организации-соискателя.
- 2.2. Период реализации проекта (программы).
- 2.3. Направление деятельности инновационной площадки, в рамках которого реализуется представленный проект (программа).
- 2.4. Цель (цели) проекта (программы).
- 2.5. Задача (задачи) проекта (программы).
- 2.6. Предмет предлагаемого проекта (программы).

2.7. Обоснование значимости проекта (программы) для развития системы образования:

2.7.1. Проблематика проекта (в частности, противоречие, на преодоление которого направлен проект);

2.7.2. Инновационный потенциал проекта (какие новые нормы (институты) появятся в результате реализации проекта, какие новые отношения будут регулировать новые нормы);

2.7.3. Практическая значимость проекта (результаты проекта, имеющие практическую значимость);

2.7.4. Реализуемость проекта (реальность достижения целей и результатов проекта и пр.);

2.7.5. Корреляция проекта (программы) с национальными целями и стратегическими задачами, предусмотренными Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 и от 21 июля 2020 г. № 474;

2.7.6. Иная информация, характеризующая значимость проекта (программы).

2.8. Исходные теоретические положения, на которых строится проект.

2.9. Программа - календарный план реализации проекта

№ п/п	Дата начала	Дата окончания	Перечень действий	Содержание и методы деятельности	Необходимые условия для реализации действий	Прогнозируемые результаты реализации действий
2022 г. (этап)*						
1.						
2.						
3.						
2023 г. (этап)						
1.						
2.						
3.						
2024 г. (этап)						
1.						
2.						
3.						

** На первом этапе реализации проекта (программы) предполагается подготовка к ее практической реализации, проработка необходимых правовых основ для разработки и внедрения программы, подготовительная работа с организациями, в которых предполагается апробация и внедрение продукта программы.*

2.10. Кадровое обеспечение реализации проекта (программы)*

№ п/п	ФИО специалиста	Место работы, должность, ученая степень, ученое звание специалиста (при наличии)	Опыт работы специалиста в международных, федеральных и региональных проектах в сфере	Функции специалиста в рамках реализации проекта (программы)
-------	-----------------	--	--	---

			образования и науки за последние 3 года	

** Включая сведения о привлекаемых научных консультантах, привлекаемых для планирования деятельности в рамках проекта (программы) - на основании п.21 Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 марта 2019 года N 21н).*

2.11. Нормативное правовое обеспечение при реализации проекта (программы)*

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Краткое обоснование применения нормативного правового акта в рамках реализации проекта (программы) организации-соискателя

** Указываются нормативно-правовые акты, которые позволяют реализовать проект, направленный на преодоление противоречия, указанного в разделе «Проблематика проекта»*

2.12. Возможные риски при реализации проекта (программы) и предложения организации-соискателя по способам их преодоления.

2.13. Средства контроля и обеспечения достоверности результатов (предполагаемые критерии результативности проекта и методики их отслеживания).

2.14. Организации-соисполнители проекта (программы)

№ п/п	Наименование организации-соисполнителя проекта (программы)	Основные функции организации-соисполнителя проекта (программы)

2.15. Перечень научных и (или) учебно-методических разработок по теме проекта (программы).

2.16. Обоснование возможности реализации проекта (программы) в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании или предложения по его (ее) совершенствованию.

2.17. Предложения по распространению и внедрению результатов проекта (программы) и по внесению изменений в законодательство Российской Федерации об образовании.

2.18. Обоснование устойчивости результатов проекта (программы) после окончания его реализации, включая механизмы его (ее) ресурсного обеспечения.

2.19. Планируемая апробация и (или) внедрение результатов проекта (программы), полученных после его (ее) реализации

№ п/п	Перечень организаций, участие которых планируется в качестве площадки для апробации и (или) внедрения результатов проекта (программы)	Место нахождения организации	Согласие организации на проведение апробации и (или) внедрения результатов проекта (программы) на ее территории

2.20. Финансовое обеспечение реализации проекта (программы)

№ п/п	Год реализации	Источник финансирования реализации проекта (программы) и объем финансирования, тыс. рублей
	2022 (этап)	Средства федерального бюджета: Средства регионального бюджета: Средства спонсоров/партнеров: Средства организации: Иные средства: Краткое описание механизмов ресурсного обеспечения проекта:
	2023 (этап)	...
	2024 (этап)	...

2.21. Иные материалы, презентующие проект (программу) организации-соискателя (видеоролик, презентации, публикации и др.) при их наличии.